

Formation : Planifier un projet avec Primavera PM6

▪ Profil des participants :

- Chefs de projet, ingénieurs de projets, planificateurs
- Chefs de service

▪ Durée : 3 jours

▪ Lieu : Paris

▪ Coût : 700 €HT/participant.

A l'issue de la formation, le support d'un **Project'E-coach** peut être envisagé.

▪ Comprenant :

- La formation
- Les 3 déjeuners
- Les supports de cours et outils associés

▪ Pré requis : Une petite expérience de la conduite de projet est souhaitable

Description de la formation

Cette formation apporte une connaissance pratique de Primavera PM6 pour planifier, budgéter et suivre les activités. Elle s'axe sur de nombreux travaux pratiques permettant aux stagiaires la prise en main rapide du logiciel. La connaissance des bases de Windows est nécessaire. Aucune connaissance préalable de Primavera PM6 n'est requise.

Objectif de la formation

Cette formation vise à :

- Acquérir les principes d'utilisation d'un logiciel de planification
- Apprendre à mettre en œuvre les fonctions de base de Primavera PM6
- Mettre en pratique les techniques de planification avec Primavera PM6

Les atouts de la formation

- Une formation très pragmatique : le formateur explique et démontre, les stagiaires réalisent l'exercice et le formateur corrige.
- Une formation fondée sur l'exemple de projets suivis de bout en bout : planification, ordonnancement, affectation des ressources, mise à jour du projet, reporting.

Programme des 3 jours

Jour 1 — matin

Introduction et Démarrage avec Primavera PM6

- Tour de table
 - Présentation du plan de la formation
 - Définition de la problématique de la planification
 - Présentation des fonctions de Primavera PM6 et de ses usages
 - Présentation des éléments qui constituent l'environnement de travail :
 - Les environnements,
 - Les affichages,
 - Les tables,
 - Les barres d'outils,
 - Paramétrage d'administrateur et d'utilisateur,
 - L'aide contextuelle.

Jour 1 – après-midi

Les données d'entreprise dans Primavera PM6

- L'Entreprise Project Structure,
- L'Organizational Project Structure
- Codes de projets
- Codes d'activités
- Identificateurs d'activités
- Dictionnaires de données

Jour 2 — matin

Planifier un projet piloté par les activités

- Initialiser le projet
 - La Work Breakdown Structure
 - Les activités : saisie, définition, différents types
 - Relations entre les activités
 - Calcul du planning
 - Détermination du chemin critique
 - Les ressources : définition, saisie
 - Affecter les ressources
 - Utiliser les affichages
 - Imprimer le planning

Jour 2 – après-midi

Ajuster le planning

- Calendrier : la semaine standard, nouveaux calendriers
- Les contraintes de planification
- Supprimer les activités

Jour 3 — matin

Planifier un projet piloté par les ressources

- Les ressources : définition, saisie
- Le calendrier
- Saisir les activités et leurs dépendances
- Affecter les ressources
- Utiliser les profils de ressources
- Profils combinés de ressources
- Nivelier les ressources

Jour 3 – après-midi

Mettre à jour et piloter le projet

- Le planning de référence
- Afficher les activités sur le planning de référence
- Mise en évidence des activités à mettre à jour
- Mise à jour automatique des activités du projet
- Mise à jour automatique des ressources et des coûts
- Mise à jour manuelle des activités
- Contrôler l'avancement du projet

Moyens pédagogiques :

Cette formation est ouverte à un maximum de 6 personnes afin que chaque participant puisse bénéficier d'un suivi pédagogique personnalisé

Cette formation se présente comme une alternance entre présentation des fonctionnalités du logiciel par le formateur et utilisation de ces fonctionnalités par les stagiaires dans des exercices suivis, et questions/réponses pour vous permettre d'assimiler rapidement les notions présentées et de valider votre compréhension :

Présentation de votre formateur

Projectissimo.com est animé par une équipe de consultants et d'experts spécialisés dans l'organisation et le management des projets de transformation. Cette équipe est dirigée par Jérôme Leblanc et Marc Goldfarb, fondateurs du site et spécialistes en gestion de projet, également, co-auteurs du référentiel de conduite de projet Projecti™.

Toutes les formations proposées par Projectissimo.com sont issues du référentiel [Projecti™](http://Projectissimo.com) et sont un véritable concentré d'expérience, de bonnes pratiques et de cas concrets.

Qu'est ce qu'un Project'E-Coach peut m'apporter suite à la formation ?

A l'issue de la formation et sur demande de votre entreprise, un Project'E-coach peut vous accompagner dans la mise en œuvre de vos nouveaux acquis sur vos propres projets. [Project'E-coach](#) :

- Permet aux entreprises d'optimiser leurs coûts Consulting en mettant en place pour les acteurs projets un dispositif d'accompagnement sur mesure et sur la durée
- Accompagne les acteurs projet, à leur rythme et en fonction de leurs besoins, en apportant des réponses sur mesure et opérationnelles à leurs questions

Conditions générales

Une convention de formation est établie avec [Consultissimo](#), enregistré auprès de la Direction Régionale de la Formation Professionnelle d'Ile de France sous le numéro : N°11 93 06282 93. SIRET : 518 251 954 00013

Toute inscription à une session est nécessairement accompagnée du règlement à l'ordre de Consultissimo, sauf dans le cas où la formation est prise en charge directement par un organisme paritaire collecteur.

Les sessions de formation débutent à 9 heures et se terminent entre 17 et 18 heures. L'attestation de présence vous sera adressée après la formation ainsi qu'une attestation de stage certifiant que vous avez suivi de cette formation.

En cas d'empêchement pour un participant d'assister à la session à laquelle il est inscrit, l'entreprise pourra lui substituer un autre collaborateur. Pour toute annulation faite entre le 15^{ème} et le 10^{ème} jours avant le début de la formation, Consultissimo se réserve le droit de facturer les frais d'annulation correspondant à 70 % du prix de la formation, en deca du 10^{ème} jour, Consultissimo se réserve le droit de facturer les frais d'annulation correspondant à 100 % du prix de la formation. En cas d'abandon ou d'absence d'un participant en cours de stage, la formation sera facturée en totalité.

Dans le cas de force majeure, Consultissimo se réserve le droit d'ajourner cette formation, au plus tard une semaine avant la date prévue. Dans cette hypothèse, le montant des droits d'inscription sera intégralement remboursé.

**Pour tout renseignement ou inscription, appelez-nous directement du lundi au vendredi de 10 h à 13 h et de 14 h à 18 h, au 09 53 55 22 02 ;
ou contactez-nous par e-mail à contact@projectissimo.com.**

